

## **BASES DE CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A L'ORGANITZACIÓ, REALITZACIÓ I PARTICIPACIÓ D'ESDEVENIMENTS EXTRAORDINARIS PER ENTITATS JUVENILS D'ALMUSSAFES, EXERCICI 2026**

### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS I NORMATIVA APLICABLE**

En el marc de les competències que estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, este Ajuntament té la voluntat de promoure i fer costat als jóvens d'este municipi amb la finalitat de fomentar l'associacionisme com a factor de primordial importància en el marc democràtic, a més de ser un dret constitucional.

Així mateix, la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat Valenciana, de polítiques integrals de joventut, en el seu article 29, respecte al foment de l'associacionisme juvenil indica, entre altres, "Promoure l'associacionisme entre les persones jóvens" i "idear estratègies i plans de suport a l'associacionisme juvenil". D'altra banda es té en consideració les atribucions que dona als Ajuntaments el seu article 35 per a elaborar, si és procedent, programes i accions d'àmbit municipal que faciliten l'autonomia personal de la joventut, i que promoguen hàbits de vida saludables i actituds responsables, solidàries i de respecte a la diversitat, d'acord amb la planificació global i impulsar mitjançant les activitats de temps lliure educatiu, la promoció de la infància, l'adolescència i la joventut del municipi, per a trencar, si és el cas, dinàmiques de desigualtat.

Per això, dins de l'acció de foment que, amb la finalitat de satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal, pot i deu promoure l'Administració Local i amb subjecció al règim jurídic previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, així com el seu Reglament arrelplegat en el Reial decret 887/2006, s'establixen les presents ajudes amb les quals es pretén fer costat a l'associacionisme juvenil en l'exercici de les seues activitats dins i per a la societat d'Almussafes.

Així doncs, les presents bases tenen com a principal objectiu, potenciar i facilitar que les associacions juvenils de la localitat puguen realitzar i participar en aquelles activitats no habituals i que servisquen per a l'acreciment dels seus objectius, tot això dins dels límits pressupostaris que a tal fi dispose l'Ajuntament.

Les ajudes que es concedisquen ho seran en règim de concurrència competitiva i tindran caràcter de subvenció pel que es regiran per la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions, i pel Reial decret 887/2006, de 21 de Juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Així mateix, s'ajusten al que disposa el Pla Estratègic de Subvencions (2024-2027), que conté els objectius a aconseguir i els efectes que es pretenen amb la seua aplicació, a l'Ordenança General de Subvencions, que fixa els criteris de concessió, gestió, justificació i si és el cas, reintegrament, control previ i control financer i infraccions administratives de les subvencions que s'atorguen i al I Pla Municipal de Joventut d'Almussafes, aprovat per l'Ajuntament Ple de 14 de setembre de 2023.

Els procediments regulats en les presents Bases s'ajustaran, en tot cas, al que es

disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i a la Legislació Local, i sempre d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

## **CLÀUSULES**

### **PRIMERA.- Objecte**

Les subvencions de la present convocatòria tindran com a finalitat col·laborar econòmicament amb les associacions juvenils d'Almussafes en el finançament de les activitats que estiguen destinades a la realització, organització i participació en actes o esdeveniments de caràcter extraordinari durant l'any 2026.

Estes bases seran aplicable a les sol·licituds de subvenció presentades per a:

- a) Activitats a desenvolupar dins de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris.
- b) Activitats a desenvolupar fora de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris.
- c) Actes de celebració per emplenar de l'aniversari de l'associació juvenil.

### **SEGONA.- Import de les ajudes i Finançament**

La subvencions que s'atorguen es finançaran amb càrrec a la línia de subvenció establida a este efecte amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3370-48901 del pressupost de 2026 de l'Ajuntament d'Almussafes, fins a la quantitat de 5.000,00 € al fet que ascendeix el crèdit disponible, quedant condicionades totes les actuacions a la vigència d'este.

### **TERCERA.- Quantia de les subvencions concedides.**

1.- La dotació de les subvencions serà per a l'exercici econòmic de l'any 2026 i comprendrà un màxim subvencionable de:

- 1.1.- Activitats a desenvolupar dins de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris:
  - 1.1.1.- Activitats que l'entitat és l'organitzadora: màxim 1.000,00 euros.
  - 1.1.2.- Activitats que l'entitat participa i no és l'organitzadora: màxim 200,00 euros.
- 1.2.- Activitats a desenvolupar fora de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris:
  - 1.2.1.- Activitats que l'entitat és l'organitzadora: màxim 4.000,00 euros.
  - 1.2.2.- Activitats que l'entitat participa i no és l'organitzadora: màxim 1.000,00 euros.
- 1.3.- Actes de celebració per emplenar de l'aniversari de l'associació juvenil: màxim 1.000,00 euros.

En cap cas la subvenció podrà superar el total del pressupost presentat per l'entitat en la sol·licitud.

El nombre total de subvencions a concedir quedarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient disponible en l'aplicació pressupostària anteriorment citada. La

distribució del crèdit disponible es realitzara conforme a l'orde de registre d'entrada de la sol·licitud. Una vegada esgotat el crèdit, no podran atorgar-se mes subvencions en esta convocatòria.

#### **QUARTA.- Requisits per a ser beneficiari**

1.- Tindràn la consideració de beneficiaris de la subvenció les associacions juvenils que es troben en la situació que legítima la seua concessió.

2.- Podran obtindre la condició de beneficiari les associacions juvenils en les quals concórreguen les circumstàncies previstes en les presents Bases Reguladores i a més alguna de les següents:

- a) Trobar-se inscrites en el Registre d'Associacions Juvenils de la Comunitat Valenciana.
- b) Trobar-se inscrites en el Registre Municipal d'Associacions de l'Ajuntament d'Almussafes.
- c) Aquelles entitats que inscrites en el Registre d'Associacions Juvenils de la Comunitat Valenciana, tinguen una secció, o denominació anàloga, en ple funcionament de manera anual a Almussafes.

3.- No podran obtindre la condició de beneficiari les persones en els qui concórreguen alguna de les circumstàncies següents:

- a) Haver sigut condemnades mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.
- b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver sigut declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitats conforme a la Llei Concursal sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.
- c) Haver donat lloc, per causa de la qual hagueren sigut declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Estar incursa la persona física, els administradors de societats mercantils o aquells que ostenten la representació legal d'altres persones jurídiques, en algun dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'Incompatibilitats dels Membres del Govern de la Nació i dels Alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes establits en la mateixa o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.
- e) No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o enfront de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine reglamentàriament.
- f) Tindre la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.
- g) No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinen.
- h) Haver sigut sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions segons esta llei o la Llei General Tributària.

Les circumstàncies establides en les lletres a), b), c), d), f), g) i h) s'acreditaran mitjançant declaració responsable del beneficiari, mitjançant model normalitzat **Annex I.**

La circumstància establida en l'apartat e) s'acreditarà mitjançant certificació de l'Agència Estatal Tributària, de la Seguretat Social i de la Tresoreria de l'Ajuntament, cada un en el seu àmbit competencial. Esta circumstància s'autoritzarà al fet que es comproveu ofici pels servicis municipals i esta contemplada en el document de sol·licitud.

4.- En el no previst en esta base s'estarà al que es disposa en l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

#### **QUINTA.- Activitats i material subvencionable.**

A.- Són subvencionables els programes a desenvolupar per les entitats juvenils de la localitat i que complisquen una de les següents característiques:

##### **1) Activitats a desenvolupar dins de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris, que complisquen:**

- 1.- L'organització i realització d'esdeveniments d'àmbit provincial, autonòmic, nacional i internacional, que tinguen un caràcter multitudinari per una de les següents causes:
  - 1.1.- La presència de més 250 participants en l'activitat.
  - 1.2.- Per la participació de més de 7 associacions juvenils, entitats o organismes que no siguen de la localitat.
- 2.- En el supòsit que l'activitat a realitzar no complira cap de les causes indicades en l'apartat anterior, però pel caràcter intrínsec de l'activitat fora susceptible de considerar-la extraordinària, podrà ser sol·licitada subvenció amb indicació fonamentada i motivada del per què s'ha de considerar activitat com a extraordinària, havent d'aportar per part del servici tècnic de l'Ajuntament informe favorable.

##### **2) Activitats a desenvolupar fora de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris.**

- 1.- Per l'organització i realització d'esdeveniments a realitzar fora de la localitat i que no es corresponguen amb l'apartat "A", d'esta base, però tinguen un caràcter social rellevant, on tinga les següents característiques (les dos inclusivament):
  - 1.1.-Els participants a les activitats han de ser de la localitat.
  - 1.2.- Activitats la duració de les quals siga superior a 2 dies (campament, etc.).
- 2.- En el supòsit que l'activitat a realitzar no complira cap de les causes indicades en l'apartat anterior, però pel caràcter intrínsec de l'activitat fora susceptible de considerar-la extraordinària, podrà ser sol·licitada subvenció amb indicació fonamentada i motivada del perquè s'ha de considerar activitat com a extraordinària, condicionant-se la seua concessió a l'informe favorable dels servicis tècnics de l'Ajuntament.

### **3) Actes de celebració per emplen de l'aniversari de l'associació**

- 1.- Aquelles associacions juvenils que celebren la seua 10, 20, 25, 30, 40, 50 aniversari, així com cada 10 anys des de el compliment del 50 aniversari. Se li farà lliurament d'una ajuda, en concepte del gasto que ocasiona la celebració de les activitats a desenrotllar que commemoren l'esdeveniment, que en cap cas superarà els 1.000 € i una placa commemorativa.

B-. Se consideren subvencionables totes aquelles actuacions que incloguen els següents objectius:

1. Que el programa presentat tinga un clar interés juvenil i social.
2. Activitats educatives d'animació juvenil.
3. Activitats culturals i de temps lliure.
4. Programes d'informació i assessorament que faciliten la inserció social i professional dels jóvens.
5. Inserció social dels jóvens.
6. Promoció de la tolerància, la solidaritat i el respecte mutu, i prevenció de qualsevol tipus de discriminació.
7. Foment i formació del voluntariat juvenil.
8. Promoció d'estils de vida saludables i prevenció de riscos per a la salut.
9. Participació en activitats internacionals i de cooperació.
10. Formació i informació en matèria mediambiental.
11. Protecció del Medi Ambient.
12. Edició de revistes de joventut.
13. Que el programa siga desenrotllat per personal tècnicament qualificat a nivell de joventut (licenciats pedagogia, diplomats en educació, tècnics en animació sociocultural, animadors juvenils, monitors de centres de vacances, etc.).
14. Qualsevol altra circumstància que col·labore en l'execució i exercici de l'activitat i de l'associacionisme en general.

C-. Seran subvencionables:

1. Compra de plaques commemoratives de l'esdeveniment.
2. Compra de material fungible relacionats amb l'esdeveniment (panells, etc.)
3. Lloguer d'instal·lacions per a l'esdeveniment.
4. Desplaçament i pagaments dels conferencians o similars.
5. Nomines del personal tècnic.
6. Unes altres gastos abonats per a l'organització i realització de l'esdeveniment, que estiguen referits en el pressupost presentat.
7. Gasto del material divulgatiu, en el qual aparega que l'activitat esta subvencionada per l'Ajuntament d'Almussafes.
8. Altres gastos relacionats amb l'activitat subvencionada.

D-. No seran subvencionables aquells programes en els quals s'incloga alguna de les següents accions:

1. Activitats que promoguen o justifiquen qualsevol forma de discriminació per raó de raça, sexe, religió, o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de la persona.
2. Activitats acadèmiques, excepte la formació en temes de joventut.
3. Viatges desproveïts d'un interès cultural i social clar.
4. Aquelles que fomenten o puguen incitar, directament o indirectament, a l'ús de drogues, alcohol o tabac, o que realitzen apologia del consum d'estes.
5. Que el total del programa tinga una clara finalitat lucrativa.
6. Activitats esportives.
7. Activitats que, segons el parer de l'Ajuntament d'Almussafes, no tinguen un clar interès cultural i social.

En cap cas seran subvencionables els gastos derivats de celebracions gastronòmiques (esmorzars, menjars, sopars, etc.), excepte per a aquelles activitats com a campaments.

E-. Serà causa de denegació de la subvenció el no haver justificat degudament subvencions concedides amb anterioritat o la discriminació per sexe o condició social dels participants.

F-. La realització del programa d'activitats per al qual fora concedida la subvenció, serà d'exclusiva responsabilitat de l'associació juvenil sol·licitant, estant al seu càrrec els mitjans personals i materials que es precisen per al compliment de les obligacions fiscals i de la Seguretat Social, que es deriven d'estes.

#### **SEXTA. Sol·licitud, termini de presentació i documentació a presentar.**

El termini de presentació de sol·licituds serà a partir de l'endemà de la publicació d'un extracte d'estes bases en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), i sempre amb 30 dies d'antelació a la data d'inici de l'activitat per a la qual se sol·liciten, i en tot cas finalitzarà el dia **31 d'octubre de 2026**, tenint en compte les següents característiques:

1. Per a aquelles activitats que prevegen realitzar dins dels 30 dies comptats des de l'endemà de la publicació, la sol·licitud podran realitzar-la fins al dia anterior d'inici de l'activitat .
2. En el cas que les bases es publicaren amb posterioritat al començament de l'activitat, podran sol·licitar-la en els 30 dies següents a comptar des del següent a l'esmentada publicació en el BOP.
3. Es podrà exceptuar aquelles activitats que per la urgència o urgència de la notificació a l'entitat de la realització de l'esdeveniment no entren dins del termini establert sempre que existisca una justificació motivada de la causa, en este cas s'estudiarà pel servici tècnic si el motiu anara objecte d'acceptació.

Les sol·licituds per a poder accedir a les subvencions regulades en les presents Bases es podran entregar Telemàticament a través de la seu electrònica de l'Ajuntament d'Almussafes.

[https://almussafes.sede.dival.es/catalogoservicios.aspx?area=&\\*ambito=7](https://almussafes.sede.dival.es/catalogoservicios.aspx?area=&*ambito=7)

O per qualsevol mitjà establert en l'art. 16 de la llei 39/2015.

Els corresponents models de sol·licitud i la resta de documentació compresa en els annexos de les presents bases estarà disponible en el corresponent procediment de la seu electrònica i en la web municipal

<https://almussafes.net/servicios/subvenciones/subvencions-esports-cultura-educacio-i-joventut/subvencions-joventut/subvencions-joventut-extraordinaries-a-associacions/>

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació íntegra de les presents bases.

## **Documentació a presentar**

### **A. De caràcter obligatori:**

Es presentara una única instància segons el tipus d'activitat a realitzar, de les indicades en la base Sèptima, que haurà d'estar integrada per la següent documentació:

**1. La sol·licitud** de subvenció, conforme al model normalitzat, que **anirà firmada de manera obligatòria pel sol·licitant o un representant de l'entitat**, s'ajustarà al model d'esta convocatòria i implicarà l'acceptació íntegra de les presents bases, i que contindrà:

1.1-. Dades de l'entitat sol·licitant:

- a) Nom, adreça, CIF, telèfon, e-mail, de l'entitat.
- b) Nom, adreça, DNI, telèfon, e-mail, del responsable de l'entitat.
- c) Número d'inscripció en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana.
- d) Número d'inscripció en el Registre d'Associacions Juvenils de la Comunitat Valenciana.(IVAJ).
- e) Declaració de:
  - De l'acord, aprovat per assemblea general, on conste l'autorització de la realització de l'activitat, així com la inversió que es pretén realitzar, aportació de la part d'inversió que no subvencione l'Ajuntament.
  - D'estar inscrites en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana amb la indicació del núm. d'inscripció, o bé de estar inscrites en el Registre d'Associacions Juvenils de la Comunitat Valenciana (IVAJ) amb la indicació del núm. d'inscripció.

**1.2. Les entitats que no estiguen inscrites en el Registre d'Associacions de l'Ajuntament d'Almussafes** i tinguen una secció, o denominació anàloga, en ple funcionament de manera anual a Almussafes, hauran de presentar el document que acredite l'existència de la secció o denominació anàloga a Almussafes, amb indicació de:

- 1.Dades personals dels responsables.
- 2.Direcció a Almussafes.
- 3.Telèfon i e-mail del responsable que designen com interlocutor amb el Ajuntament.

**1.3. Descripció del projecte i programa d'activitats a realitzar o participar i relació detallada de gastos i ingressos de l'activitat**, en la qual es farà constar:

- a) Programa de l'activitat detallat indicant la descripció de l'esdeveniment, amb indicació:
  - 1.- Programa pel qual se sol·licita subvenció que haurà de contindre:

1.1- Per a activitats que l'entitat és l'organitzadora:

1.1.1.- Denominació de l'activitat.

1.1.2.- Indicació de la data de realització.

1.1.3.- Lloc de realització.

1.1.4.- Finalitat, descrita de manera clara i concisa de quin és la pretensió.

1.1.5.- Els objectius que pretén desenvolupar per a aconseguir la finalitat.

1.1.6.- Programa d'activitats, amb indicació de la seua temporalització.

1.1.7.- Metodologia a desenvolupar per a dur a terme l'activitat.

1.1.8.- Model o models d'avaluació de l'activitat.

1.1.9.- Relació del personal tècnic amb indicació de les seues titulacions acadèmiques:

1.1.9.1.- que ha desenvolupat el programa.

1.1.9.2.- que participarà en el programa.

1.2.- Per a activitats que l'entitat participa i no és l'organitzadora:

1.2.1.- Programació amb indicació de dates, horaris, llocs de realització.

1.2.2.- Relació del personal tècnic que participarà en el programa amb indicació de les seues titulacions acadèmiques.

2.- Tipus de participants, edats.

3.- Relació del nombre possible de participants en cada una de les activitats programades.

4.- Altres aspectes tècnics inherents a la seua organització i realització, així com qualsevol una altra circumstància que col·labore a l'execució i desenvolupament de l'activitat.

b) Relació detallada, de cada una de les activitats del:

- Gasto total, amb l'especificació de conceptes i imports.

- Ingressos totals, amb l'especificació de conceptes i imports.

**2. Titulacions del personal**, relacionades en el punt 1.1.9 i 1.2.2 del punt 3 de l'apartat A1 d'esta base quinta i de les quals s'indiquen en el punt 2, apartat B, de la base octava.

**3.- Dades bancàries:** Per a la presentació de les dades bancàries hauran d'accedir a la seua electrònica de l'Ajuntament "manteniment de tercers per a cobraments i pagaments":

<https://almussafes.sede.dival.es/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13539>.

L'accés a este enllaç haurà de realitzar-se:

- per a noves altes en l'Administració Local

- en el supòsit que hagen canvis en les dades bancàries que consten en l'Administració Local.

**4.-** En el cas que l'entitat no siga la que organitza l'activitat, però participa en ella, ha d'aportar la informació relativa a l'activitat (díptic, tríptic, full d'inscripció, document acreditatiu de participació, etc), on s'indique les característiques d'esta.

**5. Targeta d'identificació fiscal** de l'entitat sol·licitant.

**6.** Qualsevol altra informació que afavorisca un millor coneixement i comprensió de l'activitat proposada.

## **7. Annex I**, en el qual el representant de l'associació o club declararà:

### 7.1-. De manera general:

- a) El compliment dels requisits establits en la base quarta punt 3 lletres a), b), c), d), f), g) i h), tal com queda establert en l'article 13 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.
- b) Que l'entitat:
  - Complix, si és procedent, amb les obligacions de transparència, en compliment de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i l'article 18 de la Llei General de Subvencions.
  - Complix amb la Llei 15/2017, de 10 de novembre, de la Generalitat Valenciana, de polítiques integrals de joventut, i el Decret que la desenrotlla.
  - No ha percebut cap subvenció d'altres Entitats públiques o privades que juntament amb la sol·licitada a l'Ajuntament d'Almussafes superen en el seu conjunt el gasto de l'activitat subvencionada.
  - Es compromet a sotmetre's a les actuacions fiscalitzadores que puga dur a terme, si és el cas, l'Ajuntament.
- c) n case de rebre altres ajudes públiques o privades hauran de fer-se constar el nom de l'Entitat que els finance, la quantia del finançament i l'objecte o activitat que es finança.
- d) Comunicarà a l'Ajuntament la concessió d'altres subvencions tan prompte com es conega i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Se han justificat degudament les subvencions concedides amb anterioritat per este Ajuntament i es troba al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.
- f) Autoritza a l'Ajuntament d'Almussafes perquè obtinga de manera directa, a través de mitjans telemàtics, els certificats a emetre per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria General de la Seguretat Social, de estar al corrent en el pagament de les obligacions.

### 7.2- Quant a les activitats a realitzar:

- a) Declaració de què disposa els certificats de delictes sexuals contra menors del personal al seu càrrec, així com del voluntariat que puga participar, si es compta amb escola esportiva.
- b) Declaració de compliment amb el que es disposa en la normativa vigent en matèria d'esport quant a regulació de professions i els seus requisits, i en matèria d'espectacles públics i activitats recreatives per a les celebracions d'activitats i esdeveniments.
- c) Que l'entitat aportarà a l'Ajuntament les autoritzacions corresponents per a la gestió d'imatges dels menors, firmades pels tutors legals dels participants, si és procedent.

## **B.- Documentació que aporta l'Ajuntament relativa al sol·licitant:**

1. Certificat del Tresorer de l'Ajuntament d'Almussafes, de no tindre deute amb l'Administració Municipal.
2. Certificats de l'Agència Estatal i de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al

corrent en el pagament de les seues obligacions.

Quan els documents exigits ja estigueren en poder de l'Ajuntament d'Almussafes, se li eximirà de presentar-lo (en tot cas haurà d'indicar que no hi ha cap modificació i ja consta en alguna de les sol·licituds, esmentant en quina sol·licitud) llevat que existisca una modificació en esta, si no és així, els serà requerida sempre que no van haver transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment al fet que corresponguen.

### **SÈPTIMA. Criteris de baremació**

A) La valoració de los criteris de concessió que es tindran en compte seran que el programa presentat per l'entitat sol·licitant complisca:

1. Tindre un clar interés juvenil i \*social.
2. Ser desenrotllat per personal tècnicament qualificat a nivell de joventut (llicenciats pedagogia, diplomats en educació, tècnics en animació sociocultural, animadors juvenils, monitors de centres de vacances, etc.).
3. Que continga:
  - a. Relació detallada de les activitats a realitzar.
  - b. El nombre de participants en cada una de les activitats programades.
  - c. Pressupost detallat de gastos i ingressos.
4. L'eficàcia manifestada quant a la promoció i el desenrotllament juvenil en activitats anteriors.
5. Proporció, respecte a la subvenció sol·licitada, dels mitjans econòmics propis amb què compta l'entitat sol·licitant per a desenrotllar el programa.
6. Qualsevol altra circumstància que col·labore a l'execució i desenrotllament de l'activitat i de l'associacionisme en general.

B) Els criteris per a determinar la quantia de concessió són:

**1.- Per a la tipologia d'activitats 1 (Activitats a desenrotllar dins de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris) i 2 (Activitats a desenrotllar fora de la localitat per a la realització d'esdeveniments extraordinaris d'activitats) indicades en la base quinta, fins a 100 punts, sent el desglossament:**

**1.1.-. Contingut** del programa fins a **59 punts**, desglossats del següent mode:

1.1.1.-. Projecte, fins a 32 punts, desglossats:

1.1.1.1.-. Finalitat, descrita de manera clara i concisa de quin és la pretensió, 5 punts.

1.1.1.2.-. Objectius que pretén desenrotllar per a aconseguir la finalitat, 6 punts.

1.1.1.3.-. Programa d'activitats, amb indicació de la seua temporalització, 10 punts.

1.1.1.4.-. Metodologia a desenrotllar per a dur a terme l'activitat, 5 punts.

1.1.1.5.-. Model o models d'avaluació de l'activitat, 6 punts.

1.1.2.-. Tipus d'organització del programa, fins a 7 punts:

1.1.2.1.-. Si l'entitat participa en un esdeveniment organitzat per un altre organisme, 2 punts.

1.1.2.2-. Si és l'entitat la que organitza l'activitat, fins a 7 punts.

1.1.3-. Temporalització. Per a activitats puntuals de curta duració fins a 20 punts:

a-. Pel nombre de dies, fins a 10 punts:

a.1-. Si és entre 1 a 3 dies, 1,5 punts.

a.2-. Si és entre 4 a 7 dies, 4 punts.

a.3-. Si és entre 8 a 15 dies, 10 punts.

b-. Pernoctació, fins a 10 punts:

b.1-. Si no hi ha pernoctació, 4 punts.

b.2-. Si hi ha pernoctació, 10 punts.

### **1.2.- Equip tècnic, fins a 10 punts:**

1.2.1-. Qualsevol de les següents titulacions, 4 punts:

- Director/a d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil.
- Grau Superior Servicis Socioculturals i a la Comunitat
- Grau Superior Activitats Físiques i Esportives.
- Grau en Magisteri.
- Grau en Ciències de L'Educació Física i l'Esport.
- Grau en Psicologia o en Pedagogia o en Educació Social

1.2.2-. Monitor/a d'activitats de temps lliure educatiu infantil i juvenil, fins a 6 punts:

- 1,5 punts per cada persona amb esta titulació, fins a un màxim de 6 punts.

### **1.3.- Àmbit d'actuació de l'activitat, fins a 16 punts, desglossats:**

1.3.1-. Local, 3 punts.

1.3.2-. Provincial, 5 punts.

1.3.3-. Autonòmic, 9 punts.

1.3.4-. Nacional, 13 punts.

1.3.5-. Internacional, 16 punts.

### **1.4.- Pel nombre de participants, fins a 15 punts, desglossats:**

1.4.1-. D'1 fins a 25, 3 punts.

1.4.2-. De 26 fins a 50, 6 punts.

1.4.3-. De 51 fins a 75, 10,5 punts.

1.4.4-. De 76 fins a 100, 13 punts.

1.4.5.- De 101 o mes, 15 punts.

## **2.- Per a la tipologia d'activitat 3 (Actes de celebració per emplen de l'aniversari de l'associació) indicades en la base quinta, fins a 100 punts, sent el desglossament:**

2.1-. Contingut del programa fins a 39 punts.

2.1.1 Projecte, s'establixen els mateixos criteris establits del punt 1.1.1 de l'apartat anterior (Punt 1, tipologia d'activitat 1 i 2), fins a 32 punts.

- 2.1.2 Tipus d'organització del programa, s'establixen els mateixos criteris establits del punt 1.1.2 de l'apartat anterior (Punt 1, tipologia d'activitat 1 i 2), fins a 7 punts.
- 2.2-. Pels anys de l'aniversari, fins de 36 punts:
- Per al 10 aniversari 1 punt.
  - Per al 20 aniversari 5 punts.
  - Per al 25 aniversari 12 punts.
  - Per al 30 aniversari 18 punts.
  - Per al 40 aniversari 25 punts.
  - Per al 50 i aniversari així com cada 10 anys des del compliment del 50 aniversari 36 punts.
- 2.3-. Equip tècnic, s'establixen els mateixos criteris establits el punt 1.2. (Punt 1, tipologia d'activitat 1 i 2), fins a 10 punts.
- 2.4. Pel numero de participants, s'establixen els mateixos criteris establits el punt 1.4. l'apartat anterior (Punt 1, tipologia d'activitat 1 i 2), fins a 15 punts.

### **OCTAVA. Instrucció del procediment**

El procediment de concessió s'ajustarà, en el no previst en les presents bases, al que es disposa en el títol I "Procediments de concessió i gestió de les subvencions" de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, i el seu Reglament arreplegat en el Reial decret 887/2006.

#### **Instrucció**

- La instrucció del procediment de concessió de subvencions correspondrà al Àrea d'Esports, Cultura, Educació i Joventut, la qual, com a òrgan gestor, realitzarà d'ofici quantes accions estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha de formular la proposta de resolució.
- L'òrgan gestor haurà de verificar que els sol·licitants es troben en la situació que fonamenta la concessió de la subvenció o que en elles concorren les circumstàncies i es complixen les condicions i requisits previstos en les bases i la convocatòria per a poder ser beneficiaris, podent en tot moment, d'acord amb els criteris establits en les presents bases, demanar quants informes estime necessaris per a resoldre o que siguin exigits per les normes que regulen la subvenció.
- En el supòsit que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits, es requerirà per a la seua aportació, de conformitat amb el qual disposa la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.
- Avaluades les sol·licituds per l'òrgan instructor, s'emetrà informe en el qual conste que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir a les mateixes i la baremació conforme al que es disposa en la BASE S\*É\*PTIMA.
- Sobre la base de l'informe emés de valoració, correspondrà a un òrgan col·legiat, denominat Comissió de Valoració, l'emissió d'una proposta de resolució provisional en la qual es concrete el resultat de l'avaluació efectuada, degudament motivada.
- La proposta de resolució provisional de la Comissió de Valoració es publicarà en la

web municipal de l'Ajuntament d'Almussafes i en el Tauler d'anuncis, concedint un termini de 10 dies per a presentar al·legacions, a partir de l'endemà de la seua publicació.

7. Es podrà prescindir del tramite d'audiència, quan no figuren en el procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que les adduïdes per les persones interessades.

8. Finalitzat el termini indicat en l'apartat 6 (d'esta base Octava), i no s'haurien presentat al·legacions, la proposta de resolució de la Comissió de Valoració serà definitiva i procedirà emetre proposta de concessió i/o denegació de les ajudes per la Regidoria d'Esports per a la seua aprovació per l'òrgan competent, previ informe fiscal corresponent.

En cas de constar al·legacions, la Comissió de Valoració procedirà a la seua resolució, per a posteriorment procedir com en el paràgraf anterior.

### **Composició Comissió de Valoració**

La Comissió Avaluadora al qual es fa referència en la present base estarà integrat per:

- La Regidora delegada de l'àrea, que actuarà com a Presidenta.
- L'Animador Juvenil o tècnic que li substituïska
- Un funcionari que actuarà com a Secretari.

Els membres d'esta Comissió han sigut nomenats per Resolució de l'Alcaldia número 1662, d'1 1 de juliol de 2023.

### **Resolució:**

1. L'òrgan competent per a la resolució de concessió d'ajudes, dictarà la resolució definitiva, en la qual s'inclourà la relació de sol·licitants als quals se li concedix la subvenció, i aquells als quals, si és el cas i de manera expressa i motivada, se'ls desestimen i resolent si és el cas les al·legacions presentades.

La notificació de l'acord de resolució es realitzarà mitjançant publicació en la web municipal i el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Almussafes.

2. El termini màxim per a resoldre, notificar i publicar les subvencions concedides no podrà excedir de 6 mesos. Transcorregut este termini, des de la data de finalització del termini de presentació de la sol·licitud de subvenció sense haver notificat cap resolució, per part de l'administració, s'haurà d'entendre que ha sigut denegada tàcitament.

3. La resolució de la concessió de la subvenció posa fi a la via administrativa i podran ser recorreguts en les formes i terminis previstos en la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, així com a la legislació Local.

### **NOVENA. Justificació de les subvencions: documentació i termini**

Las entitats subvencionades queden obligades a presentar davant l'Ajuntament d'Almussafes, dins dels 30 dies següents des del moment de la notificació de la

resolució definitiva, o bé 30 dies després de finalitzar l'activitat, la documentació que s'indica a continuació, excepte si l'activitat es realitza durant el mes de desembre, i en este cas finalitzarà el 31 de desembre del 2026.

Hauran de presentar la següent documentació:

1.- Justificació conforme al model oficial formalitzat, que contindrà també:

- a) Memòria de l'activitat realitzada que arreplegue tota la informació des del seu inici, desenrotllament i conclusió.
- b) Relació detallada de les activitats realitzades amb indicació del nombre de participants en cada una d'elles.
- c) Relació dels gastos i ingressos detallat de cada una de les activitats, així com total.

2.- Originals o fotocòpies de les factures o justificants que reunisquen els requisits legals oportuns (de l'any natural de la concessió), a nom de l'entitat, amb indicació del perceptor, concepte i import dels gastos relacionats amb l'entitat.

3.- Tota la documentació on aparega la indicació que l'activitat esta subvencionada per l'Ajuntament d'Almussafes (revistes, publicitat, cartelleria, tríptics, etc.)

La justificació haurà de realitzar-se acreditant el gasto per la totalitat de l'import concedit.

En el cas que la justificació de gastos siga inferior a l'import concedit, la subvenció es reduirà proporcionalment al gasto justificat.

Per a les subvencions concedides, serà motiu de desestimació o minoració de la quantia a subvencionar:

1. La constància de disposar d'una altra ajuda similar o altres mitjans de finançament per al pagament del lloguer que, ajunte la concedida per l'Ajuntament, supere el cost total.
2. El no haver justificat degudament subvencions concedides amb anterioritat.
3. En el cas de no presentar-se la justificació en la data indicada, i no atendre el seu requeriment, es procedirà a la cancel·lació de la subvenció.

Transcorregut el termini per a justificació de la subvenció sense que s'haja procedit per l'interessat a presentar cap documentació, justificadora del gasto, o esta fora insuficient, es procedirà, per l'administració, a requerir-los i concedir-los un termini improrrogable de 10 dies perquè acreditin el gasto realitzat, transcorregut el qual, sense que s'esmene les deficiències observades, es procedirà sense més a la revocació de la subvenció concedida i si és el cas a la sol·licitud dels reintegraments procedents.

Si la justificació no aconseguira el 100% de la quantitat concedida es reduiria proporcionalment a la quantitat correctament justificada.

Serà causa de denegació de la subvenció el no haver justificat degudament subvencions concedides amb anterioritat.

## **DÈCIMA. Forma de pagament**

Amb caràcter general, la subvenció es farà efectiva a l'entitat beneficiària en un sol

pagament, mitjançant transferència bancària al compte designat i previ justificació de la realització de l'activitat per la qual se subvenciona i comprovació pel centre gestor del seu efectiu compliment.

No obstant això, l'entitat podrà sol·licitar un pagament fraccionat, prèvia justificació mitjançant l'aportació de les factures corresponents juntament amb la sol·licitud, una vegada comprovada l'autenticitat i adequació a la legalitat dels justificants. El pagament fraccionat no podrà superar el 50% del total de la subvenció.

La resta de la subvenció haurà de justificar-se amb antelació al termini determinat per a això, presentant tota la documentació requerida en la clàusula novena.

Si l'import de la subvenció concedida, en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supera el cost de l'activitat subvencionada, es minorarà la quantitat a abonar proporcionalment a l'import total percebut per l'entitat per a esta activitat.

#### **ONZENA.- Obligacions dels beneficiaris.**

Són obligacions dels beneficiaris les que s'assenyalen en l'article 14 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre:

- a) Complir l'objectiu i realitzar l'activitat objecte de finançament.
- b) Justificar davant l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions per a ser beneficiari i la realització de l'activitat objecte de finançament mitjançant els documents acreditatius del gasto realitzat.
- c) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat que la subvencionada per l'Ajuntament. Esta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega i, en tot cas amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació, per part de l'Ajuntament, aportant quanta informació els siga requerida.
- e) Acreditar davant l'Ajuntament estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social mitjançant certificats de la AEAT. i de la Tresoreria de la Seguretat Social que així ho acrediten (en la forma establida en el paràgraf primer de la Base Sexta).
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats, si això és exigible, i d'acord amb la legislació sectorial aplicable al beneficiari.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts inclosos documents electrònics durant almenys els cinc anys posteriors al de concessió de la subvenció.
- h) Adoptar les mesures de difusió, donant publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions, o qualsevol altre tipus de què siguen objecte de subvenció, en compliment de la normativa vigent en matèria de transparència.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

Així com:

1. Fer constar en tota la informació, documentació i publicació pròpia de l'activitat, el següent text: **"ACTIVITAT SUBVENCIONADA PER L'AJUNTAMENT D'ALMUSSAFES"**.
2. La realització del programa d'inversions per al qual fora concedida la subvenció, serà d'exclusiva responsabilitat de l'associació juvenil sol·licitant, estant al seu càrrec els mitjans personals i materials que es precisen per al compliment de les obligacions fiscals i de la Seguretat Social, que es deriven d'estes.
3. Fiscalització. Les associacions juvenils subvencionades queden obligades al compliment de les següents condicions:
  - d) Admetre la presència, si és el cas, de la persona acreditada per l'Ajuntament d'Almussafes.
  - e) Notificar a l'Ajuntament d'Almussafes qualsevol proposta de canvi o modificació del programa i gastos presentats, en el moment que es produísca.
  - f) L'import de les subvencions regulades en estes bases en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'altres ens públics o privats, supere el cost de l'activitat a desenrotllar pel beneficiari. En este cas, quan l'ajuda principal siga l'atorgada per l'Ajuntament d'Almussafes, procedirà el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat desenrotllada.
  - g) Tota alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.

### **DOTZENA. Reintegrament de les subvencions**

El reintegrament de les subvencions s'ajustarà al que es disposa en el Títol II de la Llei 38/2003 de 17 de novembre.

En tot cas se procedirà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els següents casos:

- a) Obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.
- b) Incompliment total o parcial de l'objectiu, de l'activitat, del projecte o la no adopció del comportament que fonamenten la concessió de la subvenció.
- c) Incompliment de l'obligació de justificació o la justificació insuficient, en els termes establits en l'article 30 d'esta llei, i si és el cas, en les normes reguladores de la subvenció.
- d) Incompliment de l'obligació d'adoptar les mesures de difusió contingudes en l'apartat 4 de l'article 18 d'esta llei.
- e) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en els articles 14 i 15 d'esta llei, així com l'incompliment de les obligacions comptables, registrals o de conservació de documents quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes

internacionals.

- f) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, sempre que afecten o es referisquen al mode en què s'han d'aconseguir els objectius, realitzar l'activitat, executar el projecte o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- g) Incompliment de les obligacions imposades per l'Administració a les entitats col·laboradores i beneficiaris, així com dels compromisos per estos assumits, amb motiu de la concessió de la subvenció, distints dels anteriors, quan d'això es derive la impossibilitat de verificar l'ocupació donada als fons percebuts, el compliment de l'objectiu, la realitat i regularitat de les activitats subvencionades, o la concurrència de subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.
- h) L'adopció, en virtut del que s'establix en els articles 87 a 89 del Tractat de la Unió Europea, d'una decisió de la qual es derive una necessitat de reintegrament.
- i) En els altres supòsits previstos en la normativa reguladora de la subvenció.

#### **TRETZENA. Règim d'incompatibilitats**

Les subvencions regulades en les presents bases seran compatibles amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import total de les mateixes no supere el cost total de l'activitat.

#### **CATORZENA.- Publicitat, transparència, subministrament d'informació i dades obertes**

Una vegada aprovades, el text íntegre de les bases es remetrà a la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS) per a la seua publicació, quedant exposades tant en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament d'Almussafes, com en la seua pàgina web

<https://almussafes.net/servicios/subvenciones/subvencions-esports-cultura-educacio-i-joventut/subvencions-joventut/subvencions-joventut-extraordinaries-a-associacions/>

L'acord de concessió d'estes, juntament amb les dades dels beneficiaris, es remetrà a la BDNS, i es publicarà en el Tauler d'anuncis i pàgina web de l'Ajuntament.

Les entitats beneficiàries de la subvenció hauran de complir les obligacions de transparència establides en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana i l'article 18 de la Llei General de Subvencions,

Totes les entitats beneficiàries de subvencions hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de

l'Ajuntament d'Almussafes en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitzi de l'activitat subvencionada.

### **QUINZENA. Protecció de dades**

Les dades de caràcter personal seran tractats, en qualitat de responsable, per l'Ajuntament d'Almussafes, amb la finalitat de gestionar les sol·licituds d'ajuda i, si és el cas, dur a terme la valoració o baremació de la concurrència de requisits, la publicació en diari o butlletí oficial i/o, si és el cas, espais, físics o electrònics, institucionals, així com el control i fiscalització de les ajudes o subvencions. El tractament de les dades està legitimat amb base al compliment d'obligació legal de l'Ajuntament [Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions; Reial decret 130/2019, de 8 de març, pel qual es regula la Base de dades Nacional de Subvencions i la publicitat de les subvencions i altres ajudes públiques. Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions], així com el tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits a l'Ajuntament.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es pogueren derivar d'esta finalitat i del tractament de les dades.

Serà aplicable el que es disposa en la normativa d'arxius i documentació. Si és el cas, les dades podran ser conservats amb finalitats d'arxiu d'interès públic, investigació històrica o fins estadístics.

Les dades poden ser cedits o comunicats a altres òrgans de l'Administració europea, estatal, autonòmica o local, en funció del tipus d'ajuda o subvenció sol·licitada, així com en els supòsits previstos, segons Llei.

Vosté podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació o, si és el cas, oposició, presentant un escrit en el Registre d'Entrada, electrònic o presencial, de l'Ajuntament. En l'escrit haurà d'especificar quin d'estos drets sol·licita siga satisfet i, al seu torn, haurà de mostrar o, en cas d'enviament postal o electrònic, acompanyar la còpia del DNI, Passaport, NIE o document identificatiu equivalent. En cas que actuara mitjançant representant, legal o voluntari, haurà d'aportar també documente que acredite la representació i document identificatiu d'este. Així mateix, en cas de considerar vulnerat el seu dret a la protecció de dades personals, podrà interposar una reclamació, en primer lloc, davant el nostre Delegat de Protecció de Dades [dpd@almussafes.org](mailto:dpd@almussafes.org) o, si és el cas, davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades [www.aepd.es](http://www.aepd.es)

El Tècnic de Joventut  
Andrés Pedrón Giménez